

Live-Online-Training

3. November 2021

**Begrenzte
Zahl an Teilnehmenden:
Max. 10 Personen**

ONLINE ÜBERZEUGEND PRÄSENTIEREN

Klar und wirkungsvoll

www.euroforum.de/online-praesentieren

euroforum

Überzeugen im virtuellen Raum

Dauernde Monologe und hunderte Charts – wer kennt das nicht? Passive Zuhörer, anstrengende Termine und mehr Fragen als Antworten sind die Folge. Produktivität und klare Ergebnisse sind eigentlich das Ziel – und im Online-Meeting noch wesentlicher als im Präsenztermin.

Wie gelingt der Thementransfer im virtuellen Raum? Und was gehört zu einer persönlich überzeugenden Präsentation im Netz?

In diesem praxisnahen Online-Intensivtraining, das zwischen Sessions im Plenum und in Untergruppen wechselt, erfahren Sie individuelle Unterstützung – direkt, konstruktiv und eingehend auf Ihre Herausforderungen.

IHRE INHALTE

- // Individuelle Herausforderungen und Probleme bei der Online-Präsentation
- // Klassische Irrtümer: Dos and Don'ts
- // Zielorientiert überzeugen und das Spiel mit der Aufmerksamkeit
- // Der individuell gelungene Einstieg: Kurzpräsentationen online halten und konstruktives Feedback bekommen
- // Individuelle Fragen wie bspw. zum persönlichen Auftreten, zum Ablauf, zum Umgang mit Unterbrechungen oder mit inaktiven Teilnehmenden

IHR NUTZEN

- // Sie trainieren Ihre Kommunikationsstärke
- // Sie steigern Ihre Online-Kompetenz
- // Sie optimieren Ihre Überzeugungskraft
- // Sie treten sicherer auf
- // Sie steigern Ihre Durchsetzungsfähigkeit
- // Sie fühlen sich wohler in persönlich herausfordernden Situationen

IHRE VORTEILE

- // Hoher persönlicher Nutzen durch praxisorientiertes Vorgehen
- // Sie können jederzeit Fragen an die Trainerin stellen und sich mit anderen Teilnehmenden austauschen
- // Sie erarbeiten in kleinen Gruppen bestimmte Aufgaben und stellen diese anschließend vor
- // Sie sparen Reise-, Hotelkosten und Zeit. Sie nehmen von zu Hause oder vom Büro aus teil

Ablauf Ihrer Weiterbildung

HIER AM BEISPIEL VON 8 TEILNEHMENDEN

9.00 – 10.15 IM PLENUM

Einstieg, Vorstellung und Austausch zu individuellen Herausforderungen bei der Online-Präsentation – Dos and Dont's, Zielorientierung und Fokuslenkung + Praxisaufgabe

10.15 – 10.30 Pause

10.30 – 10.45 EINZELN

Praxisaufgabe 1

10.45 – 11.15 IM PLENUM

Austausch und Reflektion zur Praxisaufgabe 1: Präsentationsziel und Abholen der Zielgruppe im Fokus + Praxisaufgabe 2

11.15 – 12.15 IN KLEINGRUPPEN

Einleitung zu eigener Präsentation + Feedback Auftreten
Vor- und Nachbereitung im 2er Team in Break-out Rooms –
individuelles Umsetzen des Feedbacks

11.15 – 12.00

Team 1 mit 2 Beobachtern, optional mehr Beobachter

12.15 – 13.00

Team 2 mit 2 Beobachtern, optional mehr Beobachter

13.00 – 13.45 Pause

13.45 – 14.30

Team 3 mit 2 Beobachtern, optional mehr Beobachter

14.45 – 15.30

Team 4 mit 2 Beobachtern, optional mehr Beobachter

15.30 – 16.30 IM PLENUM

Reflektion und Austausch zu Best Practice, Feedback und Schlussrunde

HINWEIS // Es handelt sich nicht um ein Training, in dem der Einsatz von Medien und die Vorstellung verschiedener Online-Tools im Mittelpunkt stehen.

Ihre Trainerin



Benedikte Baumann

Raum für guten Ausdruck

Den Lebenslauf der Trainerin finden Sie unter:

www.euroforum.de/online-praesentieren



Jetzt anmelden:
www.euroforum.de/online-praesentieren

IHRE INVESTITION

800 € p. P. zzgl. MwSt. (928 € inkl. MwSt.)

Im Preis sind ausführliche Unterlagen enthalten.
Sie können jederzeit ohne zusätzliche Kosten einen eine:n Ersatzteilnehmer:in benennen.
Unsere ausführlichen Teilnahmebedingungen finden Sie unter: **www.euroforum.de/agb**

TECHNISCHER ABLAUF UND SYSTEMANFORDERUNGEN

Das Online-Training findet im Internet, live und interaktiv statt (Zoom-Software, Teilnahme auch browserbasiert möglich). Als Teilnehmer:in nehmen Sie von verschiedenen Orten aus an Ihrem Endgerät teil, das über Kamera und Ton verfügt. Sie sehen Präsentationsunterlagen und hören den Vortrag unseres Trainers über Internet-Telefonie (VoIP) oder die klassische Telefonverbindung. Zoom unterstützt neben allen gängigen PC-Mikrofonen oder Lautsprechern auch die Einwahl über das Telefon. Allerdings ist das Arbeiten mit PC-Headset bei Trainings deutlich komfortabler. Sie benötigen eine stabile Internetverbindung. Folgende Browser sind beispielhaft unter Windows möglich: Internet-Explorer ab Version 8.0, Mozilla Firefox, Google Chrome. Vor dem Online-Training erhalten Sie eine Einladung mit einem Zugangslink und einer Meeting-Kennnummer sowie die Möglichkeit für einen Technik-Check. Für die Teilnahme über mobile Endgeräte empfehlen wir die Zoom-App.

IHR PLUS

Als Teilnehmer:in unserer Euroforum Veranstaltungen erhalten Sie von uns den Handelsblatt Business Zugang für 3 Monate kostenfrei. Das Angebot endet automatisch. Sie erhalten die Zugangsinformationen per E-Mail von der Handelsblatt GmbH. Zu diesem Zwecke leiten wir Ihre Kontaktdaten an die Handelsblatt GmbH weiter. Diesem kostenfreien Service können Sie natürlich jederzeit widersprechen.

NEWSLETTER

Abonnieren Sie den monatlichen E-Mail Newsletter und erhalten Sie aktuelle und interessante Informationen zu Ihren Schwerpunktthemen: **www.euroforum.de/newsletter**

[P1107951]

Live-Online-Training, 3. November 2021

ONLINE ÜBERZEUGEND PRÄSENTIEREN

INFOLINE

+49 211 88743-3346

Haben Sie Fragen zu diesem Training?
Wir helfen Ihnen gerne weiter.

Kundenberatung und Anmeldung

Sabine Bock
+49 211 88743-3346
anmeldung@euroforum.com



Sie können das Online-Training auch als Inhouse-Schulung für Ihr Team buchen. Melden Sie sich gerne bei Interesse an individuellen Terminen.

Inhalt und Konzeption

Claudia Boerl
Training Production Lead
c.boerl@handelsblattgroup.com

